



STELLENAUSSCHREIBUNG

Projektmanager technische Veranstaltungsorganisation

Der Felsenkeller ist eines der Wahrzeichen des Leipziger Westens. Das im Jahr 1890 vom Bierbrauer C.W. Naumann eröffnete Ballhaus hat eine traditionsreiche Geschichte vorzuweisen und überstand die Wirren der Zeit nahezu unbeschadet. Seit 2014 wird das Gebäude aufwändig saniert und lässt heute jeden Besucher staunen. So bietet der Felsenkeller mit dem atemberaubenden Ballsaal, mit seinem wunderschönen Biergarten und mit dem kleinen, alternativen Club NAUMANNs eine ureigene Programm Mischung aus Konzerten, Lesungen, Tanzveranstaltungen und Bällen und ist als einzigartige Eventlocation aus Leipzig nicht mehr wegzudenken: ob Firmenfeier oder Tagung, Konferenz oder Galadinner: der Felsenkeller verleiht jedem Event besonderen Glanz.

Was wir suchen:

Für die Abteilung Veranstaltungstechnik suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Projektmanager technische Veranstaltungsorganisation.

Kernaufgabe im Tätigkeitsbereich ist die veranstaltungstechnische Planung und Konzeptionierung, Vorbereitung, Durchführung sowie Nachbereitung von Veranstaltungen in Abstimmung mit den Projektverantwortlichen – dabei u. a.:

- Beratung und Unterstützung der Projektteams bei der Entwicklung und Umsetzung von Lösungen und Leistungen
- Steuerung von Dienstleistern bzw. Gewerken intern und extern
- technische Ablaufplanung und Organisation
- Disposition von Material und Personal
- Qualitätsmanagement



Was Du mitbringen solltest:

- abgeschlossene technische Ausbildung, vorzugsweise Fachkraft für Veranstaltungstechnik, oder vergleichbare Ausbildung bzw. Quereinsteiger
- umfassende Berufserfahrung
- einschlägige Erfahrung in den Bereichen Projektmanagement, Disposition, Bühnen-, Licht- und/oder Tontechnik
- Kenntnisse von veranstaltungstechnischen und organisatorischen Bestimmungen (z. B. SächsVStättVO)
- planerische Fähigkeiten sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Serviceorientierung, Zuverlässigkeit und Durchsetzungsvermögen, Belastbarkeit und Flexibilität
- Englischkenntnisse
- Führerschein Klasse B

Wir pflegen eine kollegiale und offene Team-Struktur, mit Raum für innovative Ideen und Kreativität. Darüber hinaus bieten wir:

- eine zentrale Lage im Herzen des Leipziger Westens und ausgezeichneter Anbindung
- eine faire Gehaltsstruktur und ausgewogene Work-Life-Balance
- flexible Arbeitszeiten und ortsunabhängige Arbeitsmöglichkeiten (Homeoffice, Remote)
- vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung

► per Mail an: **info@felsenkeller-leipzig.com**

► oder postalisch an:

Felsenkeller Betriebs GmbH
Karl-Heine-Straße 32,
04179 Leipzig